

Emri i Lëndës : E Drejtë Administrative							
Kodi	Tipi	Semestri	Leksione (orë/javë)	Seminare (orë/javë)	Lab (orë/javë)	Kredite	ECTS
LAW 216	N/A	Pranverë	3.00	2.00	0.00	4.00	6.00
Lektori		Aranit Qinami, Msc					
Asistenti							
Gjuha e kursit		Shqip					
Niveli i lëndës		Bachelor					
Përshkrimi		Lënda “E Drejta Administrative” studion mënyrën e organizimit dhe rregullat bazë të funksionimit të administratës shtetërore gjatë progesit të vendimmarrjes dhe shqyrtimit të procedimeve administrative. Kjo lëndë studion elementet bazë të këtij procedimi duke dhënë koncepte të detajuara mbi mënyrën e veprimit, organizimin kolegjal, kuorumin gjatë shqyrtimit dhe vendimmarrjes, mënyrën e përfundimit të procedimit etj. Gjithashtu një vend të veçantë në studimin e kësaj lënde zë hulumtimi i disa prej organeve kryesore të administratës publike të cilat kryejnë funksionet kryesore shtetërore të kontrollit të brendshëm dhe të jashtëm					
Objektivat		Lënda merr përsipër të japë njohuri të plota mbi format e aktivitetit dhe kontrollit të organeve si dhe mbi mënyrën dhe llojet e shfaqjes së vullnetit administrativ të tyre. Në veçanti lënda jep një informacion të detajuar mbi disa prej organeve më të rëndësishme të administratës publike duke patur si qëllim të njohë studentet me parimet bazë të formimit, veprimtarisë dhe problemeve të ndryshme administrative që ato shfaqin në praktikë. Një qëllim tjetër i rëndësishëm i kësaj lëndë është edhe njohja e studenteve me parimet bazë të formave të shfaqjes së vullnetit shtetëror, duke u ndalur veçanërisht në njohuritë e përgjithshme materiale mbi aktin administrativ dhe zgjidhjen që u bëhet nga praktika administrative e gjyqësore mosmarrëveshjeve administrative.					
Konceptet Kryesore							
Programi i Lëndës							
Java	Tema						
1	Hyrje në të drejtën administrative dhe kuptimi i administratës publike						
2	Administrata Publike Në R.SH., Koncepte themelore te organeve administrative.						
3	Parimet e përgjithshme të funksionimit të Administratës Publike. Ligjshmeria, barazia, diskrecioni, proporcionaliteti, etj						
4	Parime themelore të Administratës Shtetërore. Etika dhe paanësia ne administratën publike						
5	E drejta për informmim dhe për t'u konsultuar. Të dhënat personale dhe konfidencialiteti.						
6	Administrata shtetërore; organe të pushtetit qendror, si dhe organe të pavarura						
7	Organe të pushtetit vendor dhe organe te kontrollit administrativ: gjendja e tyre juridike - Entet Publike - Forcat e Armatosura						
8	Provim Gjysmëfinal						
9	Shërbimi Civil						
10	Procedura administrative: fazat e zhvillimit të procedurës administrative.						
11	Format e shfaqjes së vullnetit të administratës publike: karakteristikat e tyre. Akti administrativ, vecorite e tij. Kontrata administrative dhe veprimet e tjera administrative						
12	Vlefshmëria e aktit administrativ - Pavlefshmëria e aktit administrativ						

13	Kontrolli i veprimtarisë së administratës publike, vëmendja tek akti administrativ - Rishikimi Kushtetues i aktit administrativ normativ - Prezantim i reformës në ushtrimin e kontrollit gjyqësor
14	Kundërvajtja administrative dhe elementet përbërës të saj
15	Drejtësia administrative
16	Provim Final
Parakushtet	
Studenti duhet të frekuentojë lëndën në masën minimale prej 75%.	
Literatura	
• Eralda (Met-Hasani) Çani, Përmbledhje ligjesh të së drejtës administrative, 2017 • Sokol Sadushi, E drejta Procedurale Administrative”, Tiranë 2017	
Referenca të tjera	
• Eralda Methasani, Kuptimi i administratës publike sipas legjisllacionit të vendit tonë, Studime Juridike, Fakulteti i Drejtësisë, Universiteti i Tiranës, Dhjetor 2007 • Eralda (Methasani) Çani, Etika në administratën publike, Studime Juridike, Fakulteti i Drejtësisë, Universiteti i Tiranës, Nr. 1, 2011 • Eralda Methasani, Enti Publik: risi e legjisllacionit të vendit tone, Trajtime Juridike, Shkolla e Magjistraturës, Mars 2003 • Zaganjori, Anastasi, (Methasani) Çani, Shteti i së Drejtës në Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë, Adelprint, Tiranë, 2011 • Zaganjori, (Methasani) Çani, Alimehmeti, Shteti i së Drejtës dhe qeverisja vendore, Tiranë, 2013 • Eralda (Met-Hasani) Çani, Studim Doktorature mbi Këshillin e Ministrave, Biblioteka e Fakultetit të Drejtësisë, UT, Tiranë, Tetor, 2008 • Alma Faskaj (Vokopola), Procedimi administrativ, studime doktorature, Tiranë, 2013 • Sokol Sadushi, Gjykata Kushtetuese dhe Kontrolli Ligjor për Administratën, Tiranë, 2014 • Eralda (Methasani) Çani, Heshtja administrative si vendimmarrje administrative, Studime Juridike, Nr. 4, Shkolla e Magjistraturës, RSH, dhjetor 2014 • Eralda (Methasani) Çani, Administrative Law in Albania, in Scarciglia ed., Administrative law in the Balkans: case studies off Comparative Administrative law in Albania, Bulgaria, Croatia, Serbia, and Slovenia, Quaderni Giuridici del ipartimento di Scienze Politiche e Sociali dell'Universita di Trieste, CEDAM, 2012 • Zgjerimi i Juridiksionit gjyqësor administrativ, tendencë në vijimësi e legjisllacionit dhe jurisprudencës shqiptare, Jeta Juridike, Shkolla e Magjistraturës, Nr. 3, Viti XII, Tiranë, 2012 • Eralda (Methasani) Çani, E drejta për t'u ankuar në shërbimin civil dhe efektet e saj, Revista 'Avokatia', botim i Dhomës Kombëtare të Avokatisë, Nr. 2(i), Viti I i botimit, prill 2012. • Eralda (Methasani) Çani, Ankimi ndaj vendimmarrjes administrative, efektet e ankimit dhe qëndrime kushtetuese mbi aksesin në gjykatë: ankimi i subjekteve private ndaj vendimmarrjes në sistemin doganor, Revista Shqiptare Social Ekonomike / Albanian Socio-Economic Review, ACER, Viti i XVIII, Numri 2 (66) 2011. • Eralda (Methasani) Çani, Legal Regulation of Administrative Misdemeanours: European Principles and the Case of Albania [Rregullimi ligjor i kundërvajtjeve administrative: parime evropiane dhe rasti i Shqipërisë], International Journal of Innovation Sciences and Research Vol.4, Nr. 3, fq. 105-112 Mars 2015. (faqe interneti: http://ijisr.gmferd.com/sites/default/files/issues-pdf/056.pdf)	
Rezultatet e Lëndës dhe Kompetencat	
1	Të aftësojë studentët teorikisht në kuptimin e fushës së zbatimit të legjisllacionit administrativ në vend
2	Të aftësojë studentët në kuptimin e drejtë të koncepteve të së drejtës administrative dhe zbatimin korrekt të tyre: të mundësojë ata të kuptojnë dhe zbatojnë legjisllacionin e së drejtës administrative në vend, një ndër legjisllacionit më shumë të përdorshme dhe të referuara në punën e çdo personi fizik e juridik në vend
3	Të transmetojë tek studentët kuptimin e mbrojtjes së interesit publik dhe shërbimit me korrektesë këtij interesi nga administrata publike
4	Të aftësojë studentët të përdorin praktikisht mekanizmat ligjorë të së drejtës administrative në mbrojtjen e interesave ligjore të personave që hyjnë në marrëdhënie me administratën publike në vend

Mënyra e Vlerësimit të Lëndës			
Notat e Ndërmjetme	Sasia	Përqindja	
Gjysmë finale	1	30	
Kuize	1	10	
Projekte	0	0	
Projekte semestrale	0	0	
Punë laborator	0	0	
Pjesëmarrja në mësim	0	0	
Kontributi i notave të ndërmjetme mbi vlerësimin final			40
Kontributi i provimit final mbi vlerësimin final			60
Total			100
Ngarkesa ECTS (Në Bazë të Ngarkesës së Studentit)			
Aktivitetet	Sasia	Kohëzgjatja (orë)	Ngarkesa Totale (orë)
Kohëzgjatja e kursit (Duke përfshirë edhe javën e provimeve : 16x Orët totale të kursit)	16	5	80
Orët e studimit jashtë klase (Parapërgatitje, Praktika etj)	14	3	42
Detyra	0	0	0
Gjysmë finale	1	10	10
Provimi final	1	20	20
Të tjera	0	0	0
Ngarkesa totale e orëve			152
Ngarkesa totale e orëve / 25 (orë)			6.08
ECTS			6.00